三池炭鉱子ども用パンフレット作成業務

企画プロポーザル　実施要領

平成29年8月28日

大牟田市近代化産業遺産を活用したまちづくり協議会

**１．業務の目的**

明治日本の産業革命遺産、宮原坑を始めとする世界遺産施設、その他市内に数多く残る三池炭鉱関連の近代化産業遺産の歴史や価値を小中学生が分かりやすく理解し、次世代に伝えていくための媒体として三池炭鉱子ども用パンフレットを作成する。

**２．契約方法**

プロポーザル方式による随意契約

本業務に係る仕様を提示し、デザイン案等を募集する。各事業者から提出されたデザイン案等は、審査のうえ、最も優れた案を提示した事業者との間で、予算の範囲内における業務委託契約を締結する。

**３．業務内容等**

別途提示する仕様書のとおり（別紙１）

**４．契約期間**

契約締結の日～平成30年1月31日

**５．委託業務上限額**

９００，０００円以内（消費税及び地方消費税を含む）

**６．提案募集参加資格**

デザイン案等の提出を依頼する事業者は、次の各号に掲げるすべての要件を満たすこととする。

（１）地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当しないこと。

（２）大牟田市物品購入等に係る指名停止に関する要綱の規定に基づく指名停止等期間中でないこと。

（３）民事再生法（平成１１年法律第２２５号）に基づく再生手続中又は会社更生法（平成１４年法律第１５４号）に基づく更生手続中の事業者でないこと。

（４）次のいずれにも該当しないこと。

①暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号。以下「法」という。）第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）が事業主又は役員に就任している法人等。

②暴力団員が実質的に運営している法人等。

③暴力団員であることを知りながら当該暴力団員を雇用し、又は使用している。

④契約の相手方が暴力団員であることを知りながら当該暴力団員と商取引に係る契約を締結している。

⑤暴力団（法第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員に対して経済上の利益又は便宜を供与している。

⑥暴力団又は暴力団員と社会的に非難される関係を有している。

**７． 質問書の提出**

本業務に対する質問は、次により質問書の提出をお願いします。質問内容及び回答については、依頼事業者全員に通知します。

①提出様式：特に問いません。（法人名、連絡先、担当者氏名を明記し、要旨を簡潔にまとめてください。）

②提出期限：平成２９年９月４日（月）17：15 必着

③提出先：大牟田市近代化産業遺産を活用したまちづくり協議会事務局

（大牟田市役所　世界遺産・文化財室）

④提出方法：電子メール：e-sekaiisan01@city.omuta.fukuoka.jp

ＦＡＸ：0944-41-2552

※提出期限までに、世界遺産・文化財室まで電話で到着を確認してください。

**８．デザイン案等の提出**

（１）提出書類

下記の書類について、指定された部数を提出してください。

なお、副本については、提案者が判明しないよう、事業所名や事業所が推定できるような記述、事業所のロゴ等の挿入は行わないでください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 提出書類 | 部数 | 内容 | 備考 |
| １ | 提案参加申込書 | 正本のみ |  | 様式１ |
| ２ | パンフレットデザイン案 | 正本１部  副本５部 | ・「表紙」及び「P.１～2」のイメージが明確に分かるよう、写真、イラスト、文章を提案すること。  ・他のページは、文章の挿入は不要とし、写真・イラスト・文書の構成バランスがイメージできるラフ案を提案すること。 | 任意様式  ２種類まで提出可 |
| ３ | 提案する紙質 | ６セット | A４版の見本紙を提出のこと。 | ２種類まで提出可 |
| ４ | 工程表 | 正本１部  副本５部 | ９月末に契約をすると仮定して、契約締結から納品までの工程表を提出のこと。 | 任意様式 |
| ６ | 見積書 | 正本１部  副本５部 | ①見積書の金額は、消費税及び地方消費税を含む額を記入。  ②次のいずれかに該当する場合、見積書は無効となります。  ・見積りに際し、不正の行為があったと認められるもの。  ・２つ以上の金額を表示したもの、又は、２通以上の見積書が提出されたもの。  ・見積書に、住所、代表者名、押印のないもの（正本のみ）。  ・見積金額、その他必要な文字を訂正し、訂正印のないもの。または、文字が確認できないもの。 | 任意様式 |
| ７ | 申立書 | 正本のみ |  | 様式２ |
| ５ | 類似業務実績 | 正本１部  副本５部 | 過去３年間のパンフレット作成業務実績（デザインの企画から印刷まで実施したもの）を提出のこと。 | 様式３ |

（２）提出期限

平成２９年９月２５日（月）１７：１５まで（必着）

（３）提出先

郵便番号　８３６－８６６６

住　　所　福岡県大牟田市有明町２丁目３番地

大牟田市近代化産業遺産を活用したまちづくり協議会事務局

（大牟田市役所　世界遺産・文化財室）

※開庁時間は、土日祝日を除く、午前８時30分～午後5時15分まで

（４）提出方法

持参又は郵送。なお、郵送の場合は簡易書留郵便によること。

※郵送で提出した事業者は、提出期限までに、協議会事務局（世界遺産・文化財室）に電話で到着を確認してください。

**９．審査**

大牟田市近代化産業遺産を活用したまちづくり協議会が設置する「「三池炭鉱子どもパンフレット作成業務」事業者選考委員会」において審査の上、１社を選定します。

選定に当たっては、提出されたデザイン案等を審査するとともに、必要に応じ、ヒアリングを実施し、最も優秀な提案を行った者を選定するものとします。

なお、ヒアリングは、提案を行った事業者であっても、実施しない場合があります。また、ヒアリングを行う場合、時間等詳細は、別途連絡します。

**１０．委託業者の決定**

審査の結果を基に、委託業者を決定します。選定結果につきましては、提案者全員に対して、連絡を行います。

**１１．企画提案募集スケジュール**

（１）デザイン案等依頼

平成29年8月28日（月）

（２）本業務に関する質問書の提出締切

平成29年9月4日（月）　17時15分まで

（３）企画提案書等提出期限

平成29年9月25日（月）　17時15分まで

（４）審査結果通知

平成29年10月上旬（予定）

（５）契約の締結

受託予定者特定後、速やかに契約を行います。

**１２．契約に関する基本事項**

・契約予定事業者は、当協議会と契約内容等詳細について協議します。

・契約締結に当たっては、暴力団関係者でないこと等に関する表明・確約書（参考様式）を提出していただきます。なお、提出がない場合は、契約の締結ができません。

**１３．その他留意事項**

・書類作成経費等につきましては、各事業所の負担でお願いいたします。

・書類に虚偽の記載があった場合、提出は無効となりますので、ご了承ください。

・書類提出後のデザイン案等の修正又は変更は認めません。ただし、やむを得ない理由により修正又は変更が生じた場合で、当協議会が承諾したものについては、この限りではありません。

・提出された書類等は返却いたしません。

・応募後に辞退する場合は、「辞退届」を提出してください。

・採用決定後、選定に関する問合せには一切応じないものとします。

・受託者決定後は、双方協議の上、内容の一部を修正することもあり得ます。

**１４．問合せ先**

大牟田市近代化産業遺産を活用したまちづくり協議会事務局

（大牟田市役所　世界遺産・文化財室）

担当：久冨

電話：０９４４－４１－２５１５　　FAX：０９４４－４１－２５５２

メールアドレス：e-sekaiisan01@city.omuta.fukuoka.jp

（様式１）

提案参加申込書

この度、「三池炭鉱子ども用パンフレット作成業務」に下記資料を提出し、提案参加を申し込みます。

平成２９年　　月　　日

事業者名

代表者名

担当者名

担当者連絡先

記

①パンフレットデザイン案（正本１部、副本５部）

②提案する紙見本（６セット）

③工程表（正本１部、副本５部）

④見積書（正本１部、副本５部）

⑤申立書（様式２）（正本のみ１部）

⑥類似業務実績（様式３）（正本１部、副本５部）

（様式２）

申　立　書

当法人（団体）は、民事再生法（平成１１年法律第２２５号）又は会社更生法（平成１４年法律第１５４号）に基づく、再生・更正の手続き中ではないことを申し立てます。

　平成　　　年　　　月　　　日

　大牟田市近代化産業遺産を活用したまちづくり協議会　会長　様

|  |  |
| --- | --- |
| （提出者） |  |
| 所在地 |  |
| 事業者名 | ㊞ |
| 代表者 | ㊞ |

（様式３）

類似業務実績（過去３年間）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業者名 |  | | | |
| 発注者 | | 契約金額 | 契約期間 | 業務名 |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |

記入上の注意

（1）過去３年間のパンフレット作成業務で、デザインの企画から印刷まで実施した実績について記入してください。

（2）記入欄が不足するときは、複写して作成してください。

（様式４）

辞退届

大牟田市近代化産業遺産を活用したまちづくり協議会　会長　様

この度応募しました「三池炭鉱子ども用パンフレット作成業務」について、デザイン案等を提出し応募しましたが、辞退します。

平成２９年　　月　　日

事業者名

代表者名

担当者名

担当者連絡先